

SCAS

SERVICE CULTUREL ET D'ACTION SOCIALE

16/06/2017

En quelques chiffres

- Budget : 700 000 € (dont 60 000 € de recettes)
- Effectifs : 4 permanents + 1 directeur + 3 directeurs adjoints
- Conseil : 23 élus + 9 représentants ou élus de droit

Le social

- Budget annuel : 100 000 €
 - CESP (Commission d'Examen des Situations Particulières) : Prêt et aides (10 000 €),
 - Allocation enfant handicapé (50 000 €),
 - Chèque naissance (10 000 €),
 - Subventions pour les vacances et séjours d'enfants (30 000 €)

Restauration

- Budget annuel : 510 000 € (189 000 repas / ans)
 - 16 Conventions (ex: CNRS=> UPS)
 - 7 Restaurants (CROUS, CNRS, INRA, ICR- Oncopôle, CHU, INSEE, UPSIDUM)
 - Upsidum : 900 repas / jours (350 000 €)

Activités sportives et culturelles

- Budget annuel : 25 000 €
 - 31 sections sportives et culturelles
 - 400 inscrits

Evènements et loisirs

- Budget : 52 000 €
 - Arbre de Noël (12 000 €)
 - Cirque de Noël (20 000 €)
 - Marché de Noël (1 000 €)
 - Paul Sab en fête (12 000 €)
 - Séjours et Voyages (5 000 €)
 - Expositions, animations et sites décentralisés (2 000 €)

Feuille de route

La communication

- Création d'une identité graphique
 - Logo (ok)
 - Charte graphique (en cours)
- Mise en place de supports et d'outils de communication
 - Lettre de diffusion (ok)
 - Newsletter
 - Site web (en cours)
 - Forum

Le social

- Mise en place d'un **Guichet Unique Social**
 - Vision globale sur l'aide à apporter
 - Centraliser les démarches administratives
 - Développement d'une expertise sur les besoins sociaux
 - Actions de sensibilisation et politique sociale ciblée



- Création d'un espace d'information sur l'intranet
 - Simulation d'aide (vacances et séjours d'enfants)
 - Informations

Services numériques

- Mise en place de services en ligne
 - Inscriptions
 - Covoiturage
 - Petites annonces,...

Ouverture et échanges avec les personnels

- Mise en place de lieux d'échanges :
 - Forum
 - boîte à idées
 - Ateliers
- Accompagnement des projets culturels et sportifs

Développer les liens sociaux

Organisation de rencontres entre personnels :

- Lotos
- Compétitions (courses, ...)
- Evènements
- Rencontre matinale (Qi gong+ petit déjeuner)
- Etc

Améliorer les activités sportives et culturelles

- Mise en place d'un mode opératoire pour les créations et le suivi d'activités (fiches d'activités)
- Harmonisation tarifaire des activités
- Partenariat avec le SCUAPS

Le bien-être

- Promouvoir une alimentation saine et une meilleure qualité de vie
 - Collaboration avec la restauration pour améliorer l'alimentation (circuit diététique, alimentation locale et bio)
- Développement d'ateliers bien-être (ostéopathie, réflexologie, diététique)

Ouverture vers l'extérieur

- Développer les liens avec les organismes extérieurs et avec ceux qui partagent les mêmes missions et valeurs
- Recherche de nouvelles collaborations afin d'élargir les offres pour les personnels

Billetterie

- Mise en place d'une billetterie au sein du SCAS (régie de recette + terminal carte bleue)
- Mise en place d'une carte « multipass » (réduction suite à la présentation de sa carte professionnelle)

Organisation

- 4 permanents : (responsable administrative, Restauration et billetterie, Loisirs et évènementiels, Social)
- 1 Directeur et 3 Directeurs adjoint (Social - Loisir et activités sportive - Restauration, culture et site décentralisé)
- 1 Bureau
- 7 Commissions (Communication, Sites décentralisés, Activités, loisirs et évènementiels, CESP, Social, Restauration)
- 6 Coordinateurs (communication, sport , culture, social, sites décentralisés, loisirs et évènementiels)

Les challenges à relever

Organisation (statuts)

1. Changement des statuts -> Audit FNCAS = erreurs de conception
2. Désengagement des élus et manque de reconnaissance (problème des statuts)
3. Affectation des directeurs adjoints (=décharge partielle) => aucune décharge
4. Revoir les liens avec l'association ASCS -> audit FNCAS

Organisation (Service)

1. Réorganisation du service

1. création de pôle de compétence : loisirs et évènementiels, restauration et social
2. mise en place d'une responsable administrative

-> assurer une stabilité du SCAS (changement tous les 4 ans de la direction) et donner plus de responsabilités aux permanents du service.

2. Perte du poste de la gestionnaire financière et comptable -> remplacement en attente

3. Revoir toutes les conventions -> rarement passé par le SAJE

4. Création d'une billetterie (régie+ formation régisseur et suppléant)

Social

- Modification de la courbe de remboursement
- Trouver une solution pour les remboursements des prêts d'aide (CESP)

Sports et Culture

- Mise en place de nouveaux tarifs plus équitables
-> trop de différences entre les activités (de 0 a 56 euros)
- Encaissement des inscriptions en Septembre et fin du budget en Décembre => perte du budget des activités

Restauration

1. Réajustement des subventions -> budget constant et fréquentation en augmentation (pas de plafond)
2. Gros problème de maintenance des locaux : aucun budget prévu a cet effet et travaux effectués non conformes (attente suite juridique) + appareillages vieillissants (25 ans)
3. Les ayants droits :
 - > La règle : les personnels rémunérés par l'Ups et les conventions
 - > Question: les retraités, les stagiaires, les invités, les doctorants
4. Revoir le marché restauration en 2018